



Informacije o socijalnom radu u školi

U našoj školi rade školski socijalni radnici/radnice i podržavaju decu, roditelje i nastavnike/nastavnice u toku školske godine. Ponuda **je besplatna, dobrovoljna i poverljiva.**

Naši školski socijalni radnici/radnice nude **podršku za Vas i Vaše dete** u sledećim oblastima:

- Vaše dete ima sukob sa nastavnikom/nastavnicom ili drugim učenikom/učenicom.
- Vaše dete je zabrinuto i želi da razgovara sa nekim o tome.
- Potrebna vam je pomoć za popunjavanje obrazaca.
- Imate pitanja u vezi sa nemačkim školskim sistemom, nemačkim kursevima, ponudama za podučavanje, slobodno vreme ili raspust.

Ako imate pitanja o školovanju, brigama ili problemima Vašeg deteta i potrebna Vam je pomoć, možete se obratiti razrednom/razrednoj ili školskom socijalnom radniku/radnici.

Naši školski socijalni radnici/radnice su:

-
-
-
-



Informacije o obaveznom školovanju

U Nemačkoj je **pohađanje škole** obavezno. To znači da sva deca koja do 30. septembra napune šest godina moraju da pohađaju školu.

Prvo, deca od 1. do 4. razreda pohađaju osnovnu školu. Zatim prelaze u srednju školu za razrede 5-10.

Obavezno školovanje se završava na kraju školske godine u kojoj učenik/učenica napuni 18 godina. Do tada, mora se pohađati ili škola ili stručna škola ili započeti stručno osposobljavanje. Deca i adolescenti pohađaju školu najmanje **deset godina**.

Nova školska godina uvek počinje u leto jedne godine.

Vaše dete je obavezno da prisustvuje na školskim časovima i tokom svih školskih dana. To uključuje, na primer

- školske izlete i školske ekskurzije
- časove sporta i plivanja
- časove religije / praktičnu filozofiju / etiku

Odjava sa nastave van školskog raspusta, zbog godišnjeg odmora nije moguća.

Izjava o pristanku na fotografisanje

Slazem se da se moje dete / ja

.....

fotografiše u školi ili na školskim događajima i događajima vezanim za školu i da će se jedna / više fotografija mog deteta / mene koristiti za sledeće mogućnosti objavljivanja:

- Fotografije, koje će se npr. kačiti u školi
- Štampani mediji (npr. novine, časopisi, brošure)
- Internet (npr. školska internet stranica)
- Prosleđivanje grupnih fotografija u digitalnom obliku (npr. CD, USB stik)
- Filmski i tonski zapisi za javno predstavljanje škole (npr. na televiziji ili na radiju)

Izjava o pristanku se može opozvati u bilo kojem trenutku pismenim putem.

Osim toga, svojim potpisom takođe potvrđujem da ću fotografije druge dece/učenika i učenica koje su mi prosleđene koristiti samo u privatne svrhe i da ih neću objavljivati na društvenim mrežama i drugim internet stranicama.

.....














































Mesto, datum, potpis

Povratne informacije o radnom i socijalnom ponašanju i materijalu

Ime:Razred.....

Nedelja:.....

Nedeljni cilj:

Ponedeljak				Napomena
Radno ponašanje				Nastavnik/ca: _____
Socijalno ponašanje				
Materijal				
Utorak				Napomena
Radno ponašanje				Nastavnik/ca: _____
Socijalno ponašanje				
Materijal				
Sreda				Napomena
Radno ponašanje				Nastavnik/ca: _____
Socijalno ponašanje				
Materijal				
Četvrtak				Napomena
Radno ponašanje				Nastavnik/ca: _____
Socijalno ponašanje				
Materijal				
Petak				Napomena
Radno ponašanje				Nastavnik/ca: _____
Socijalno ponašanje				
Materijal				

Radno ponašanje: marljiv, koncentrisan, nezavisan, bez grešaka

Socijalno ponašanje: prihvata pravila, poštuje nastavnika, ne ometa nastavu

Materijal: Futrola, fascikla i drugi materijali u potpunosti dostupni i uredni

Prijava bolesti / Opravdanje

Ako je Vaše dete bolesno, molimo pozovite školu istog dana ujutro. Ako je Vaše dete ponovo zdravo, dajte mu/joj da ponese pismeno opravdanje.

Ako je vaše dete odsutno iz škole duže od 3 dana, morate da predate potvrdu lekara u školi.

Kako možete da opravdate vaše dete u slučaju bolesti, pogledajte dole.

U posebnim prilikama, kao što su važni verski praznici, može se prethodno podneti zahtev za odsustvo. U tom slučaju kontaktirajte nastavnika/nastavnicu Vašeg deteta

U suprotnom, pobrinite se da Vaše dete svakodnevno ide u školu na vreme i u potpunosti učestvuje na njegovim časovima.

Poziv školi

- Hallo! Mein Name ist _____ .

(Zdravo! Moje ime je)

- Ich bin der Vater / die Mutter von _____ . (Name).

(Ja sam otac / majka; Ime)

- Er / Sie geht in die Klasse__ von Herrn / Frau _____ . (Name der Lehrkraft)

(On/Ona ide u razred__ gospodina / gospođe; Ime nastavnika)

- Mein Kind ist krank.

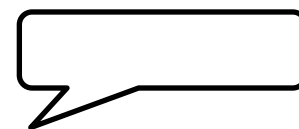
(Moje dete je bolesno)

- Er / Sie kommt morgen / am _____(Datum) wieder in die Schule.

(On/Ona će ponovo doći u školu sutra / dana _____(datum))

- Vielen Dank. Auf Wiedersehen.

(Hvala Vam. Doviđenja)



Opravdanje za školu

Poštovani,

moje dete _____ (Ime) iz razreda ____ nije moglo da ide u školu od _____ do

_____ (unesite datum).

Razlog

- Bolest
- Termin kod lekara
- Ostalo

Potvrda predata: (U slučaju bolesti duže od 3 dana)

- Da
- Ne

Datum _____ Potpis staratelja _____



Informacije o raspustu

U Nemačkoj postoji nekoliko raspusta, koji su različiti u svakoj saveznoj državi.
U Severnoj Rajni-Vestfaliji (NRW) **periodi raspusta** do 2024. godine su sledeći:

	Uskršnji raspust	Raspust za vreme Duhova	Letnji raspust	Jesenji raspust	Božićni raspust
2020	06.04. - 18.04.	02.06.	29.06. - 11.08.	12.10. - 24.10.	23.12. - 06.01.
2021	29.03. - 10.04.	25.05.	05.07. - 17.08.	11.10. - 23.10.	24.12. - 08.01.
2022	11.04. - 23.04.	nema raspusta za vreme Duhova	27.06. - 09.08.	04.10. - 15.10.	23.12. - 06.01.
2023	03.04. - 15.04.	30.05.	22.06. - 04.08.	02.10. - 14.10.	21.12. - 05.01.
2024	25.03. - 06.04.	21.05.	08.07. - 20.08.	-	-

(Izvor: www.schulferien.org)

U toku raspusta se **ne** održavaju časovi u školi.
Pored toga, u Nemačkoj postoje sledeći **praznici**, na kojima se časovi ne održavaju:

Praznik rada

Dan uskršnuća (četrvtak slobodan)

Duhovski ponedeljak

Korpus Kristi (četrvtak slobodan)

Dan ujedinjenja Nemačke

Svi sveti

Sledećih prelaznih dana u našoj školi se ne održavaju časovi:

- _____
- _____



Informacije o važnim datumima u našoj školi

Završetak polugodišta, Dodela
svedočanstava: _____

Kraj školske godine, Dodela svedočanstava: _____

U našoj školi se održavaju **dani konsultacija**. U interesu Vašeg deteta, molimo Vas da iskoristite dane konsultacija da biste saznali nešto o stanju postignuća ili radnog i društvenog ponašanja.

Termini: _____

U ovoj školskoj godini su planirane **priredbe / akcije** narednih dana:

- Dan otvorenih vrata * _____
- Školska ekurzija od _____ do _____
- Školska priredba* _____
- Ostalo _____



* **Školska priredba** se održava jednom godišnje. U jednom danu se u zgradi i u školskom dvorištu prezentuju projekti i izložbe sa nastave i nude igre. **Vi ste kao roditelji naravno dobrodošli!**



*Na **Dan otvorenih vrata** imate mogućnost da steknete uvid u školski dan. Određenog dana naučićete nešto o času, školskom životu i videti učionice.

Pozivno pismo

Datum: _____

Pozivnica

Poštovani Gospodine/Gospođo _____,

Molimo Vas da dana _____ u _____ časova dođete u školu.

Molimo Vas dođite

- u sobu _____
- sekretarijata.

Povod termina:

- Dan za razgovor sa roditeljima
- Izostanci Vašeg deteta
- Ponašanje Vašeg deteta
- Razvoj postignuća Vašeg deteta
- _____

U razgovoru će učestvovati sledeće osobe:

- nastavnik / nastavnici / nastavnica _____
- predmetni nastavnik/ nastavnici / predmetna nastavnica _____
- školska uprava
- školski socijalni radnik / radnica
- školski psiholog / psihološkinja
- prevodilac / prevoditeljka
- _____

Molimo Vas da nam do _____ pošaljete **pismeni odgovor** da li možete da prisustvujete sastanku! Molim Vas da donji isečak date Vašem detetu da donese u školu.

(Potpis, ime)

..... ✂

Odgovor:

Ime deteta: _____ Razred deteta: _____

 Prisustvujem. Želim da dogovorim drugi termin._____
(Potpis)

Dan za pešačenje

Izjava saglasnosti roditelja

Ime učenika / učenice:

Saznao sam za sve programske tačke koje su direktno povezane sa događajem i slažem se sa njima. Takođe sam saglasan da se moje dete tokom događaja može kretati u malim grupama bez nadzora.

Datum

Potpis jednog zakonskog staratelja

Dogovor sa učenicima / učenicama

Sa sobom nosim mobilni telefon kada idem sam ili radim stvari u manjoj grupi. Dogovor (posebno informacije o vremenu i mestu sastanka) se poštuje. U mobilnom telefonu se dodatno aktivira alarm kako bi bio na vreme na mestu sastanka.

Ako ipak dođe do problema (kašnjenje, nesreća ...), zovem Gospođu / Gospodina

_____ odmah na broj _____ .

Ovaj broj se čuva u mom mobilnom telefonu pre polaska.

Datum

Potpis učenice / učenika

Izjava zakonskog staratelja za sprovođenje školske ekskurzije

1/2

Nakon _____ od _____ do _____

Ime učenika / učenice: _____ Razred: ____

<p>1. Slažem se sa predstavljenim programom za školsku ekskurziju i sa njom povezanim aktivnostima.</p>	<p>() da () ne</p>
<p>2. Potvrđujem da moje dete trenutno nema zarazne bolesti i da nema bolesti / tegoba koje bi mogle da utiču na gore navedeni školski događaj.</p> <p>Kod zdravstvenog stanja mog deteta, molim Vas da obratite pažnju na (npr. alergije):</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p><u>Pažnja:</u> Nastavnici ne smeju da daju lekove!!! Tablete protiv glavobolje, masti i sl. moraćete da date Vašem detetu, ako bude potrebno!</p>	<p>() da () ne</p>
<p>3. Mora se nositi sledeće:</p> <ul style="list-style-type: none">• kartica zdravstvenog osiguranja• knjižica vakcinacije• lična karta	
<p>4. Ako je planirano plivanje tokom školske ekskurzije, učenice i učenici koji učestvuju moraju da pruže dokaz o njihovim veštinama plivanja (npr. značku za plivanje u „bronzi“).</p>	<p>() da () ne</p>

5. Informacije za roditelje:

Obavešten sam da moje dete može biti isključeno iz daljeg učešća u školskom događaju u slučaju ozbiljnih kršenja discipline ili uputstava pratećih nastavnica i nastavnika i drugih osoba zaduženih za nadzor, ako se to čini potrebnim u interesu ostalih učenica i učenika. Nakon konsultacija sa mnom, moje dete će morati odmah da ode kući, ako je potrebno u pratnji osobe zadužene za nadzor.

Ja sam dužan da snosim sve troškove koje iz toga rezultiraju. Nezavisno od toga mogu se nametnuti i školske disciplinske mere.

Ja sam / mi smo pročitao/li informacije o školskoj ekskurziji i prihvatio / prihvatili ih.

Mesto, datum

Potpis najmanje jednog zakonskog staratelja

6. Informacije za razred:

Tokom školske ekskurzije se ne konzumiraju alkohol ili droge.

Gore navedena opojna sredstva su zabranjena. U slučaju kršenja pokrenuće se disciplinska mera.

Mesto, datum

Potpis učenice / učenika

9. Tokom školskog izleta, sam ja / mi dostupan / dostupni na telefon:

danju:

uveče:

Izjava za punoletne učenike i učenice za sprovođenje školske ekskurzije

1/2

Nakon _____ od _____ do _____

Ime učenika / učenice: _____ Razred: _____

1. Slažem se sa predstavljenim programom za školsku ekskurziju i sa njom povezanim aktivnostima.	() da () ne
2. Potvrđujem da moje dete trenutno nema zarazne bolesti i da nema bolesti / tegoba koje bi mogle da utiču na gore navedeni školski događaj. Kod zdravstvenog stanja mog deteta, molim Vas da obratite pažnju na (npr. alergije): _____ _____	() da () ne
3. Mora se nositi sledeće: <ul style="list-style-type: none">• kartica zdravstvenog osiguranja• knjižica vakcinacije• lična karta	
4. Ako je planirano plivanje tokom školske ekskurzije, učenice i učenici koji učestvuju moraju da pruže dokaz o njihovim veštinama plivanja (npr. značku za plivanje u „bronzí“).	() da () ne

5. Informacije za roditelje:

Obavešten sam da mogu biti isključen iz daljeg učešća u školskom događaju u slučaju ozbiljnih kršenja discipline ili uputstava pratećih nastavnica i nastavnika i drugih osoba zaduženih za nadzor, ako se to čini potrebnim u interesu ostalih učenica i učenika. Ako je potrebno, mora se vratiti kući.

Ja sam dužan da snosim sve troškove koje iz toga rezultiraju. Nezavisno od toga mogu se nametnuti i školske disciplinske mere.

Pročitao sam informacije o školskoj ekskurziji i prihvatio ih.

Mesto, datum

Potpis učenice / učenika

6. Informacije za razred:

Tokom školske ekskurzije se ne konzumiraju alkohol ili droge.

Gore navedena opojna sredstva su zabranjena. U slučaju kršenja pokrenuće se disciplinska mera.

Mesto, datum

Potpis učenice / učenika

9. Tokom školskog izleta, osoba od poverenja je dostupna na telefon:

danju:

uveče:

Školska ekskurzija - Lista za pakovanje učenika/učenica

Ručni prtljag

<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Lična karta
<input type="checkbox"/>	Kartica zdravstvenog osiguranja
<input type="checkbox"/>	Knjižica vakcinacije (dovoljna je kopija)
<input type="checkbox"/>	Odredbe za putovanja (hrana i piće)
<input type="checkbox"/>	Lični lekovi
<input type="checkbox"/>	Mobilni telefon

Odeća

<input type="checkbox"/>	Čvrste cipele
<input type="checkbox"/>	Papuče
<input type="checkbox"/>	Odeća (Jakna, pantalone, džemper, majice, čarape, donje rublje)
<input type="checkbox"/>	Pidžama
<input type="checkbox"/>	Sportska odeća (Kupaći kostim, sportska obuća, šorts / majica)
<input type="checkbox"/>	Kišna jakna

Ostalo

<input type="checkbox"/>	Sredstva za održavanje higijene (Četkica za zube, pasta za zube, gel za tuširanje, šampon, maramice, flasteri)
<input type="checkbox"/>	Peškiri
<input type="checkbox"/>	Zaštita od sunca (Naočare, šešir, krema za sunčanje)
<input type="checkbox"/>	Ruksak
<input type="checkbox"/>	Flaša za piće
<input type="checkbox"/>	Adapter, punjač
<input type="checkbox"/>	drugi lični predmeti

Napomene:

- Alkoholna pića, droge i cigarete nisu dozvoljeni!
- Molimo Vas obeležite vaše kofere sa imenom i adresom / brojem mobilnog telefona



Informacije „Sve o pripravničkom stažu“

Šta je pripravnički staž?

Pripravnički staž je prvi kontakt sa profesionalnim svetom. Tokom pripravničkog staža provodite nekoliko nedelja (obično 2-3 nedelje) u kompaniji da biste dobili bolju predstavu za određeni posao. Dakle, to je posao za testiranje profesije. U našoj školi je pripravnički staž za pripremu za profesiju obavezan. Čak i nakon škole, npr. za mnoga stručna obrazovanja ili tokom studija mora se završiti pripravnički staž ili nekoliko njih.

Da li je pripravnički staž plaćen?

Nema zakonskog prava na plaćanje, ali neke kompanije ipak plaćaju svoje pripravnike.

Kako mogu da dobijem mesto za pripravnički staž?

Ako ste razmislili koju profesiju želite bolje da upoznate, možete direktno da kontaktirate kompanije ili zatražite pomoć od kontakt osobe / osoba u školi. Mnoge kompanije zahtevaju prijavu i / ili motivaciono pismo. U nekim profesionalnim oblastima se traži i uverenje o nekažnjavanju. Ono se može zahtevati u mestu / gradu u kome ste prijavljeni.

Kontakt osoba u tvojoj školi: _____

Informacije o radnom vremenu

U principu, radno vreme tokom pripravničkog staža ne sme da bude veće od osam sati dnevno. Odmor u nedelju i praznicima obično se odnosi i na pripravnike, ali postoje izuzeci. Dakle, ako želite da vršite pripravnički staž na primer u vatrogasnoj službi, u bolnicama ili restoranu, možda će biti potrebno da radite i vikendom. U ovom slučaju, onaj kod koga obavljate pripravnički staž, mora pripravniku da omogući zamenski dan odmora.